

# NORDENS BÄSTA DIGITALA ARBETSPLATS



*Ansökan – 2017*

*Sista anmälningdatum 21 april*

By Digital Workplace Summit

Endast **16%** av svenskarna är engagerade i sina arbeten



**73%** är ej engagerade **11%** är aktivt urkopplade

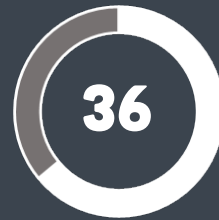
/Gallup

**53**

Procent av jobben kommer att automatiseras av digitalisering inom 20 år

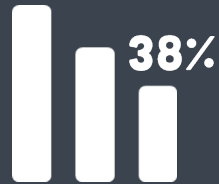
/Stiftelsen för strategisk forskning

36% av anställda lider av digital stress i vardagen



En anställd som upplever arbetsmiljöproblem har i genomsnitt ett produktionsbortfall på 38%

/Arbetsmiljöverket



Informationsarbetare spenderar 9,5 timmar per vecka med att söka efter information och 9,6 timmar per vecka med att analysera innehåll.

I snitt existerar **11** versioner av samma dokument. **20%** av arbetstid går åt till att söka och hitta information.

/IDC

**3,5** timmar ger ingen användbar kunskap eller värdeskapande

/IDC

## VARFÖR EXISTERAR UTMÄRKELSEN?

Vi vill förenkla vardagen för människor i arbetslivet genom att lyfta fram best practices och guldkorn inom digital arbetsmiljö. Med guldkorn menar vi olika typer av förändringar inom den digitala arbetsmiljön som lett till förändrade beteenden och mätbar effekthemtagning såsom ökat engagemang, innovationskraft och effektivitet.

Vi anser att det har skett ett paradigmskifte i hur vi betraktar arbetsmiljön. Arbetet är inte en fysisk plats, det är något som vi gör. För att vara konkurrenskraftiga behöver organisationer möjliggöra arbetsplatser som är dynamiska, flexibla och innovativa. Alltför många bolag sitter fast i traditionella arbetssätt vilket resulterar i stress, sjukskrivningar och bristande lojalitet.

# VAD SÖKER JURYN EFTER?

## Vilka bidrag går vidare?

Ingen digital arbetsplats är perfekt. Alla organisationer kämpar med någon form av utmaning. Därför letar vi inte efter en hel skattkista. Det vi söker är guldorn, dvs. digitala arbetsplatser som sticker ut och förenklar vardagen för samtliga av era medarbetare. Så vad kan detta vara?

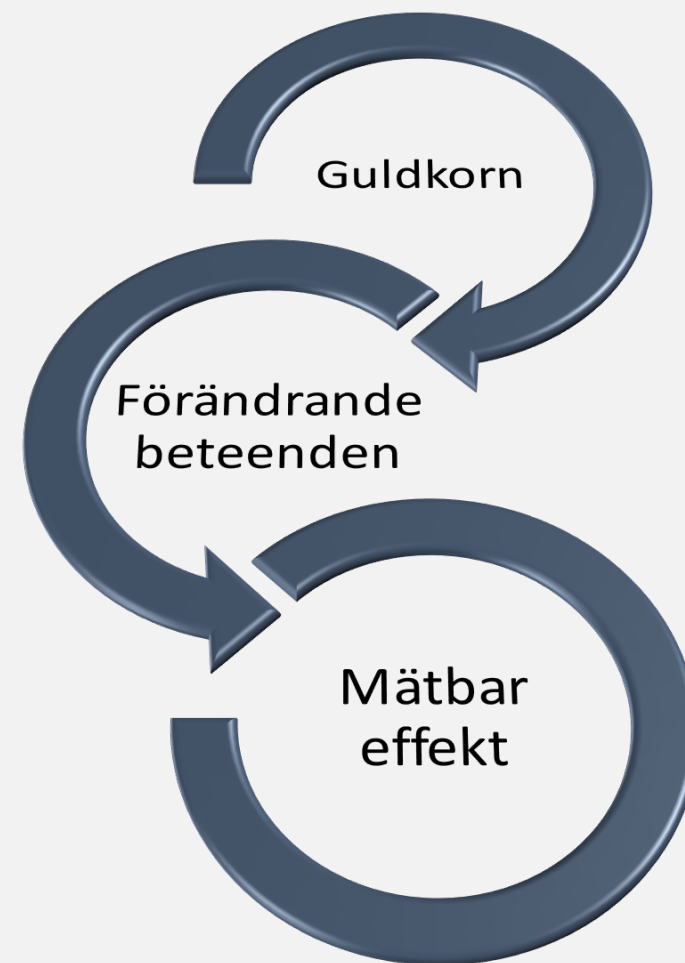
Det skulle kunna vara att ni har lanserat ett nytt intranät, med ökat fokus på exempelvis personalisering, som i sin tur drivit användarbeteenden som underlättat intern samverkan.

Det skulle kunna vara att ni har kastat ut ert traditionella intranät och istället funnit nya, moderna sätt att samarbeta, kommunicera och dela kunskap på.

Det skulle vara att ni har arbetat med det digitala ledarskapet internt som i sin tur bidraget till mätbar affärsnytta.

Det skulle kunna vara att ni arbetat med en förnyad vision av den digitala arbetsmiljön som i sin tur lett till att ni blivit en attraktivare arbetsgivare .

OBS! Detta är endast ett fåtal exempel av vad guldorn kan vara. Vi ser fram emot just ditt bidrag!



# 5 TIPS FRÅN JURYN

Så optimerar du chanserna att erhålla utmärkelsen

- 1** Beskriv tydligt och visuellt de digitala förändringarna som ni önskar lyfta fram i ert bidrag (OBS! Kom ihåg att juryn letar efter bidrag som förenklar vardagen för så många medarbetare som möjligt)
- 2** Tydliggör varför ni genomför(t) förändringsresan och dess syfte och mål
- 3** Beskriv vilka förändringar i verksamheten (beteenden) som åstadkommit
- 4** Förklara hur ni har mätt effekthemtagningen
- 5** Redogör för uppmätt effekt, före/under/efter förändringsresan (den digitala arbetsplatsen är under konstant förändring och inte ett specifikt projekt)

# HUR FUNGERAR UTMÄRKELSEN?

*Så skickas bidragen in*

*...så skickar du in ditt bidrag och detta är kriterierna*

---

*Juryn gör ett första urval*

*...juryn väljer ut bidrag som går vidare till nästa steg*

---

*Finalister ombeds komplettera*

*...de bidrag som väljs ut kan behöva komplettera ansökningen*

---

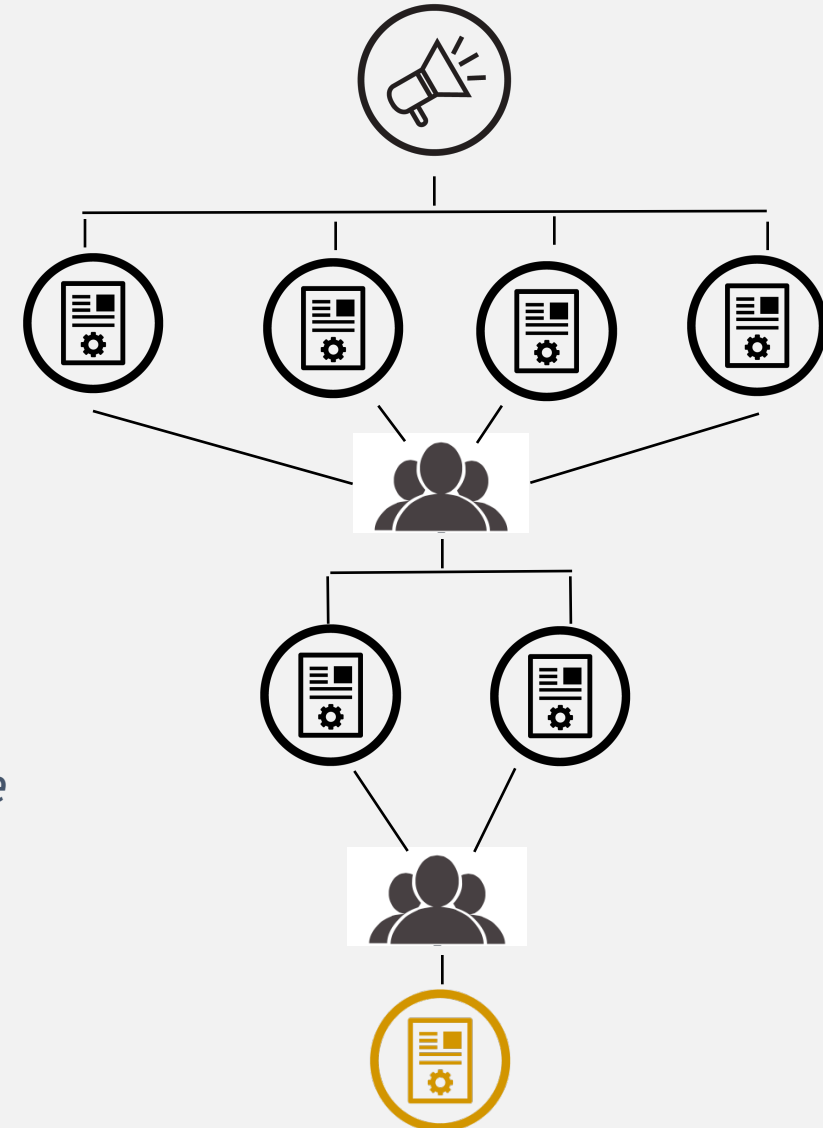
*Jury gör slutgiltig bedömning*

*...juryn väljer ut de vinnande bidragen samt ev. hedersomnämmande*

---

*Vinnarna tillkännagivs*

*...på Digital Workplace Summit tillkännagivs vinnarna*

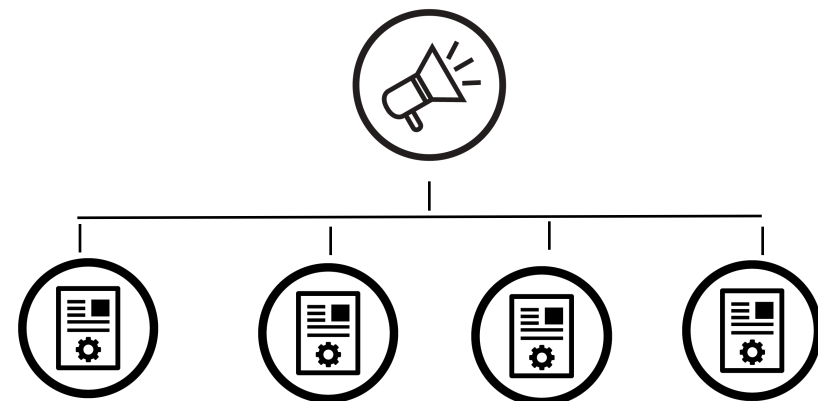


# BIDRAGEN SKICKAS TILL DIGITAL WORKPLACE SUMMIT

## #1 – Så skickas bidraget in

Digital Workplace Summit tar emot och sammanställer de olika bidragen innan de skickas vidare till juryn för utvärdering. Innan juryn får tävlingsbidragen säkerställs att de tävlande bidragen uppfyller de kriterier som krävs i detta skedet av utmärkelsen. Bidragen skickas till [kontakt@digitalworkplacesummit.com](mailto:kontakt@digitalworkplacesummit.com) med rubriken Nordens bästa Digitala Arbetsplats – "företagsnamn".

Kriterierna återges på nästa slide.



***Bidragen granskas och ev. kompletteras innan de skickas vidare till Jury***



# DETTA TITTAR JURYN PÅ

## #2 – *Kriterier för första anmälan*

Juryn kommer att granska allt material som skickas in men är givetvis speciellt intresserade av att se hur användarna upplever den digitala arbetsplatsen samt vilka effekter den digitala arbetsplatsen har bidragit med till organisationen. Ha gärna detta i åtanke när den digitala arbetsplatsen beskrivs.

För att juryn ska få en bra överblick önskar vi gärna att de tävlande bidragen skickar med några skärmdumpar på de vanligaste sidorna samt kort beskriver syftet och varför det ser ut som det gör. För att vi främja kunskapsdelning så är det också viktigt att bidragen lyfter fram saker som är extra viktiga för just deras organisation. Det kan vara allt från en integrerad process som verkligen underlättar för organisationen eller en funktion som har effektiviserat avsevärt för en viss målgrupp. Ingen digital arbetsplats är bäst på allt, därför är det viktigt att varje bidrag också lyfter de specifika områden där de lyckats.

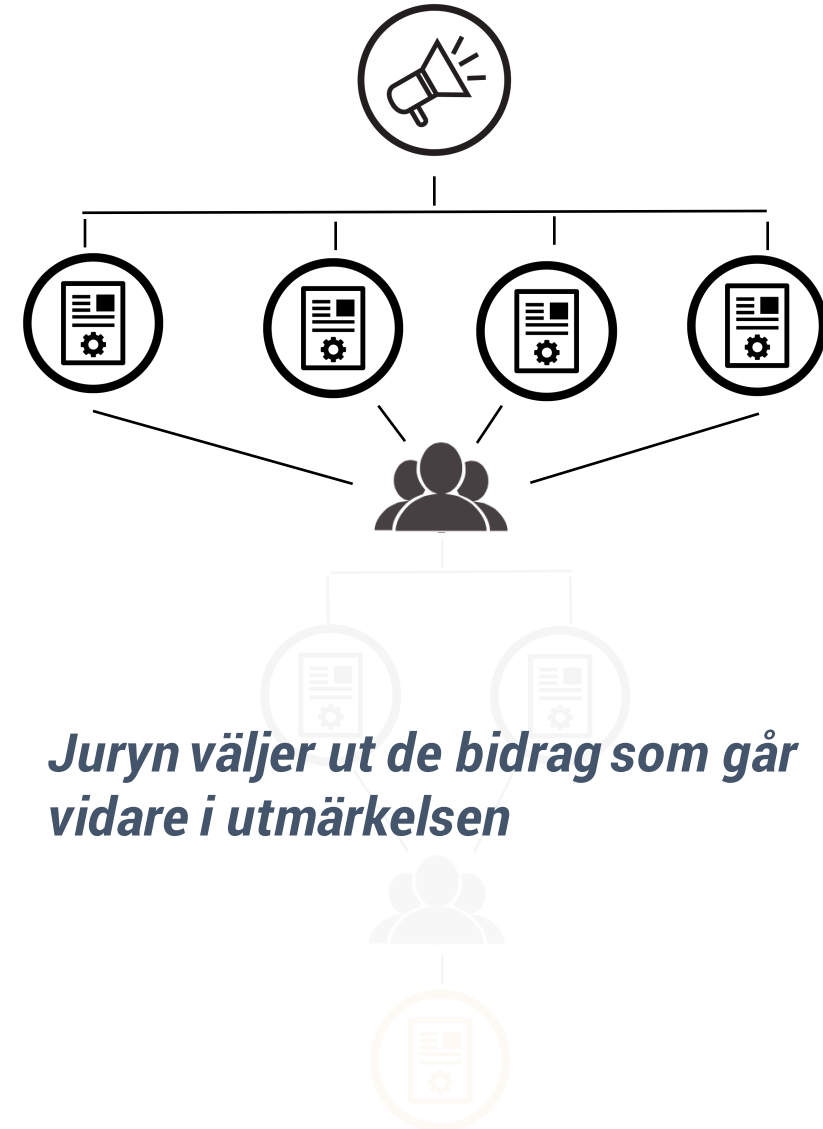
Till höger finns en punktlista som sammanfattar de viktigaste kriterierna

- *Beskriv tydligt och visuellt de digitala förändringarna som ni önskar lyfta fram i ert bidrag*
- *Tydliggör varför ni genomför förändringsresan och dess syfte och mål. Beskriv vilka förändringar i verksamheten (beteenden) som åstadkommit. Redogör gärna för uppmätt effekt*
- *Visa gärna specifika funktioner som är speciella för just er organisation och förklara varför de är uppskattade.*
- *Utvärderingar, tex medarbetarundersökningar eller annat material som visar vad användarna tycker om den digitala arbetsplatsen. Om det inte finns något på plats idag så kontakta gärna juryn på [kontakt@digitalworkplacesummit.com](mailto:kontakt@digitalworkplacesummit.com) så skickar vi ett färdigt formulär som kan användas internt.*

# ETT URVAL SKER DIREKT EFTER SISTA ANMÄLNINGS DAG

## #3 – Juryn gör ett första urval

Givet kriterier granskas och värderas bidragen och juryn väljer ut de finalister som går vidare.

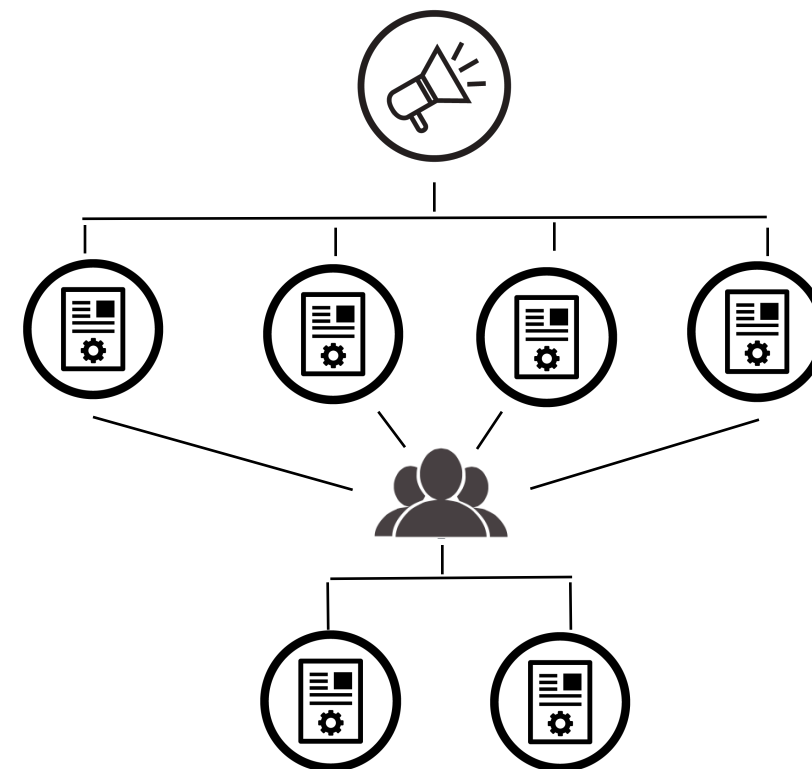




# EVENTUELLT KAN VISSA AV FINALISTERNA OMBES KOMPLETTERA ANSÖKNINGEN

## #4 – Finalisterna kompletterar tävlingsansökan

För att få full inblick kan de bidrag som går vidare och således blir finalister kan dessa eventuellt få komplettera med information/data som behövs för att kunna skilja dem åt.

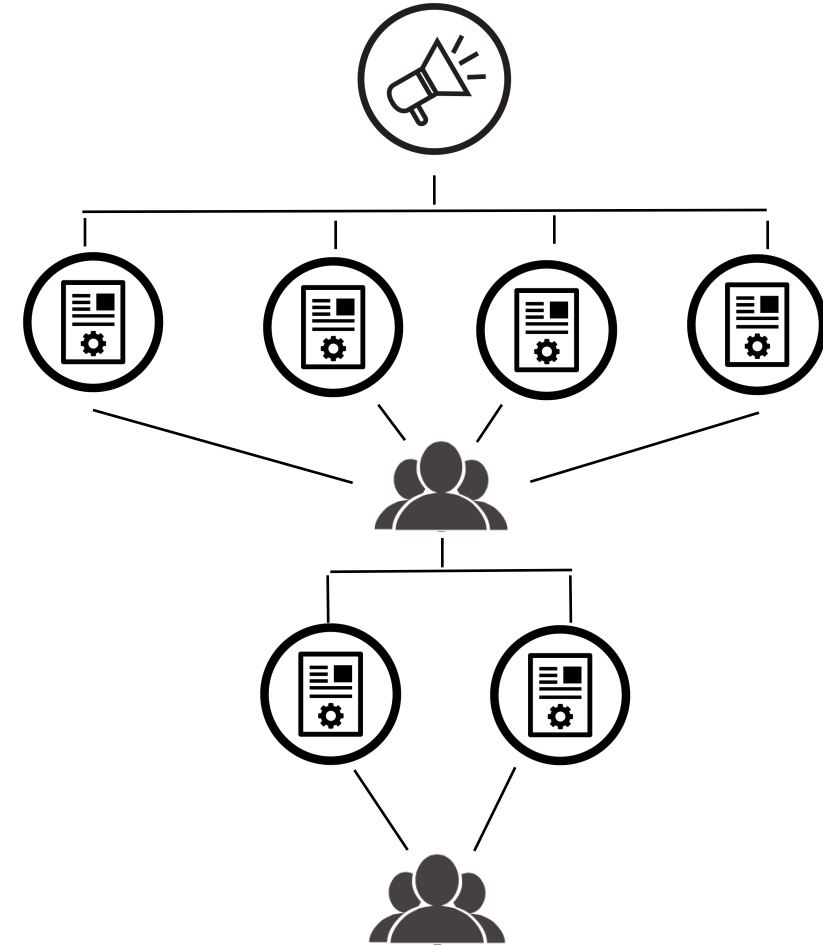


**De bidrag som gått vidare i utmärkelsen får komplettera sina ansökningar map juryns feedback**

# JURYN UTSER EN VINNARNA

## #5 – *Jury utser en vinnare*

Av finalisterna väljer juryn ut det vinnande bidragen som bäst lever upp till kriterierna för utmärkelsen. Även de bidrag som gjort sig förtjänta av hedersomnämmande väljs ut och en motivering till varför ovanstående bidrag gjort sig förtjänta av utmärkelsen/hedersomnämmande skrivs.

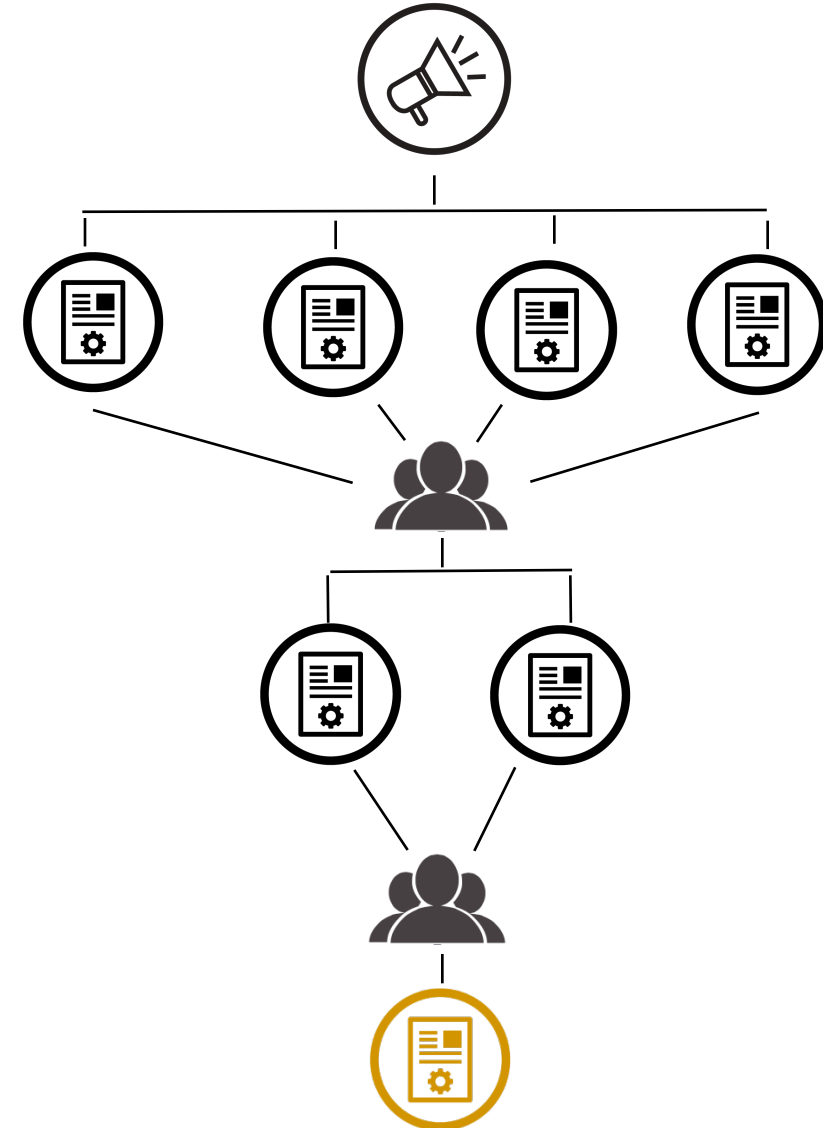


*Jury väljer ut det bidrag som bäst lever upp till kriterierna för utmärkelsen*

# 17 MAJ PRESENTERAS VINNAREN

## #6 – Vinnarna presenteras på Digital Workplace Summit

Vinnaren/vinnarna av Nordens Bästa Digitala Arbetsplats och eventuella hedersomnämningen presenteras officiellt på Digital Workplace Summit den 17 maj och bjuds även upp för att stå på scen.





Vi vill förenkla vardagen för människor i arbetslivet.